

ПРОТОКОЛ
заседания Педагогического Совета

от 31.08.2017 года

№1

Председатель: Бирюкова Г.А.

Секретарь: Волкова М.С.

Присутствовали: 34 человек

Отсутствовали: 4 человека (явочный лист прилагается)

Общее количество членов Педагогического Совета – 38 человек.

«Приоритетные направления образовательной политики ДООУ».

1. Об итогах смотра готовности групп и помещений детского сада к началу учебного года.
2. Об организации образовательной деятельности в ДООУ в контексте современной образовательной политики системы дошкольного образования в 2017-2018 учебном году.
3. Об изменениях в основных и адаптированной основной образовательных программах МАДОУ детского сада №69 «Ладушки».
4. О годовом плане работы МАДОУ детского сада №69 «Ладушки» на 2017-2018 учебный год.
5. Об учебном плане и календарном учебном графике МАДОУ детского сада №69 «Ладушки» на 2017-2018 учебный год
6. О расписании непосредственно организованной образовательной деятельности на 2017-2018 учебный год и учётно-отчётной документации педагогических работников.
7. О вопросах внутрисадовского контроля на 2017-2018 учебный год.
8. Об организации платных дополнительных образовательных услуг в МАДОУ детском саду №69 «Ладушки» в 2017-2018 учебном году.
9. О рабочих программах воспитателей и специалистов на 2017-2018 учебный год.
10. О плане работы дошкольного учреждения по профилактике детского дорожно - транспортного травматизма на 2017-2018 учебный год.
11. Выборы членов комиссии по профессиональной этике педагогических работников на 2017-2018 учебный год.
12. О локальных актах, регламентирующих организацию образовательной деятельности в МАДОУ детском саду №69 «Ладушки».

ПОСТАНОВИЛИ:

3.1. Принять изменения к основной образовательной программе МАДОУ детского сада №69 «Ладушки», составленной в соответствии с ФГОС ДО, с учётом примерной основной образовательной программы дошкольного образования, на основе образовательной программы дошкольного образования «Радуга» (под ред. Е.В.Соловьёвой); основной образовательной программе МАДОУ детского сада №69 «Ладушки», составленной в соответствии с ФГОС ДО, с учётом примерной основной

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №69 «Ладушки» Старооскольского городского округа

образовательной программы дошкольного образования, на основе образовательной программы дошкольного образования «Радуга» (под ред. Е.В.Соловьёвой) и образовательной программы дошкольного образования «Детский сад по системе Монтессори» (под ред. Е.А.Хилтунен); адаптированной основной образовательной программе МАДОУ детского сада №69 «Ладушки», составленной в соответствии с ФГОС ДО, с учётом примерной основной образовательной программы дошкольного образования, на основе образовательной программы дошкольного образования «Радуга» (под ред. Е.В.Соловьёвой) и образовательной программы дошкольного образования для детей с тяжёлыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) от 3 до 7 лет (автор Н.В.Нищева) в часть, формируемую участниками образовательного процесса путём яследующих парциальных программ:

- Л.Н. Волошина, Л.В. Серых. Парциальная программа дошкольного образования «Мир Белогорья, я и мои друзья» (образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»);
- Л.В. Серых, Г.А. Репринцева. Парциальная программа дошкольного образования «Здравствуй, мир Белогорья» (образовательная область «Познавательное развитие»);
- Л.В. Серых, М.В. Панькова. Парциальная программа дошкольного образования «По речевым тропинкам Белогорья» (образовательная область «Речевое развитие»);
- Л.Н. Волошина и др. Парциальная программа дошкольного образования «Выходи играть во двор» (образовательная область «Физическое развитие»);
- Л.В. Серых, С.И. Линник-Ботова, А.Б. Богун, Н.В. Косова, Н.В. Яковлева. Парциальная программа дошкольного образования «Цветной мир Белогорья» (образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»);
- Л.Л.Шевченко программа. «Православная культура для малышей».

3.2. Принять изменения в режимах дня детей всех групп и расписание непосредственно организованной образовательной деятельности.

Срок утверждения: до 01.09.2017г. Ответственный: Канипова Г.Н., заведующий
Решение принято единогласно.

4.1. Принять годовой план работы учреждения на 2017-2018 учебный год к использованию в работе коллектива.

Срок утверждения: до 1.09.2017г. Ответственный: Канипова Г.Н., заведующий
Решение принято единогласно.

5.1. Принять учебный план и календарный учебный график МАДОУ детского сада №69 «Ладушки» на 2017-2018 учебный год к использованию.

Срок утверждения: до 1.09.2017г. Ответственный: Канипова Г.Н., заведующий
Решение принято единогласно.

6.1. Принять циклограммы работы всех категорий педагогических работников МАДОУ детского сада №69 «Ладушки» на 2017-2018 учебный год к использованию.

Срок утверждения: до 1.09.2017 г. Ответственный: Канипова Г.Н., заведующий
Решение принято единогласно.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №69 «Ладушки» Старооскольского городского округа

6.2. Принять расписание непосредственно организованной образовательной деятельности на 2017-2018 учебный год к использованию.

Срок утверждения: до 1.09.2017г. Ответственный: Канипова Г.Н., заведующий
Решение принято единогласно.

6.3. Непосредственно организованную образовательную деятельность осуществлять в соответствии с расписанием непосредственно организованной образовательной деятельности на 2017 – 2018 учебный год.

Срок: 1.09.2017 г. – 31.05.2018 г. Ответственные: все педагоги
Решение принято единогласно.

7.1. Циклограмму внутрисадовского контроля на 2017 – 2018 учебный год принять к использованию.

Срок утверждения: до 1.09.2017г. Ответственный: Канипова Г.Н., заведующий
Решение принято единогласно.

8.1. Принять расписание непосредственно организованной образовательной деятельности (платные образовательные услуги) на 2017-2018 учебный год к использованию.

Срок утверждения: до 1.09.2017г. Ответственный: Канипова Г.Н., заведующий
Решение принято единогласно.

8.2. Принять учебные планы по платным дополнительным образовательным услугам на 2017-2018 учебный год к использованию.

Срок утверждения: до 1.09.2017г. Ответственный: Канипова Г.Н., заведующий
Решение принято единогласно.

9.1. Принять рабочие программы воспитателей и специалистов на 2017-2018 учебный год к использованию.

Срок утверждения: до 1.09.2017г. Ответственный: Канипова Г.Н., заведующий
Решение принято единогласно.

10.1. Внести изменения в план работы учреждения по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.

Срок: 31.08.2017г. Ответственный: Волкова М.С.,
старший воспитатель

Решение принято единогласно.

10.2. Принять план работы учреждения по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2017-2018 учебный год к использованию в работе коллектива.

Срок утверждения: до 1.09.2017г. Ответственный: Канипова Г.Н., заведующий
Решение принято единогласно.

11.1. Принять к утверждению комиссию по профессиональной этике педагогических работников в количестве 5 человек в следующем составе:

Кулешова Е.Н., воспитатель,
Бирюкова Г.А., воспитатель,

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №69 «Ладушки» Старооскольского городского округа
Савельева М.С., учитель-логопед,
Умярова О.Н., воспитатель,
Базарова Т.М., педагог-психолог.

1.12. Принять к использованию при организации образовательной деятельности
в МАДОУ детском саду №69 «Ладушки»:

- Положение о системе планирования образовательной деятельности;
- Положение о стажировочной площадке.

Решение принято единогласно.

Председатель

Г.А.Бирюкова

Секретарь

М.С.Волкова